

Manual de préstamos

Versión 22.03



Smart City



Índice

Resumen	3
Áreas	4
Temas	8
Autores	12
Editoriales.....	16
Materiales	20
Préstamos.....	26
Sanciones	32

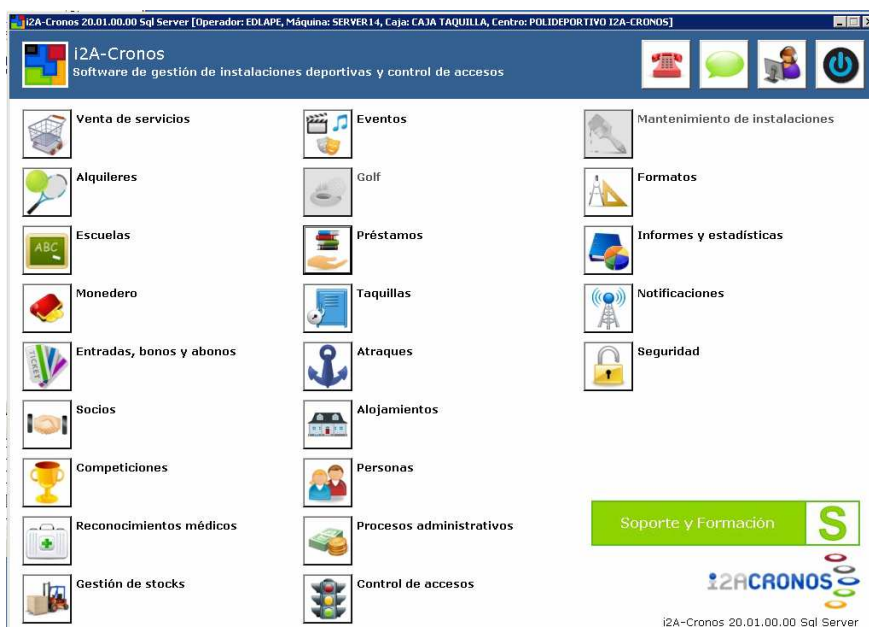
Resumen

A través de este módulo podremos configurar los préstamos.

Nos permite incorporar los materiales para poder gestionar préstamos y sanciones.

El método para empezar a trabajar es introducir los datos de mayor a menor, es decir, primeramente los Temas y después, Áreas, Autores, Editoriales y, finalmente, el Material. En este orden de trabajo será la estructura que seguirá el presente manual.

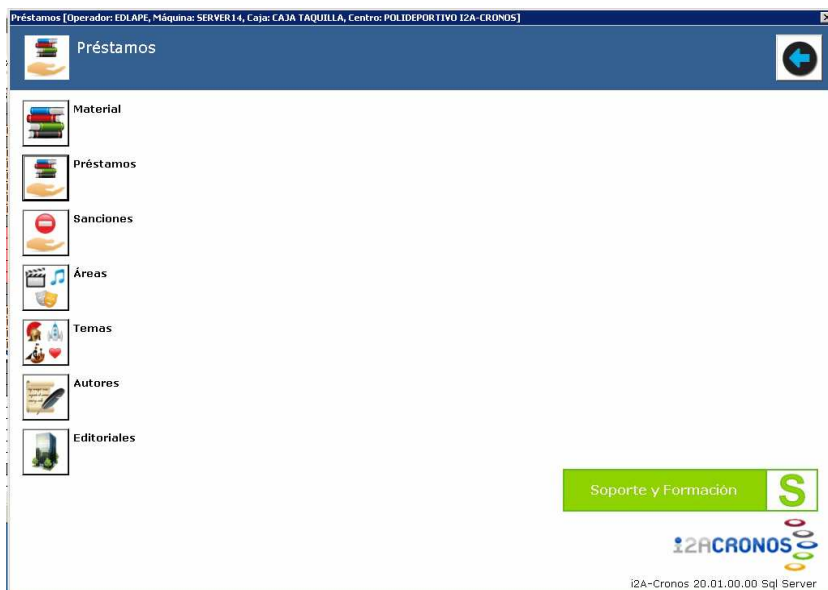
Para acceder entramos en el icono correspondiente.



Áreas

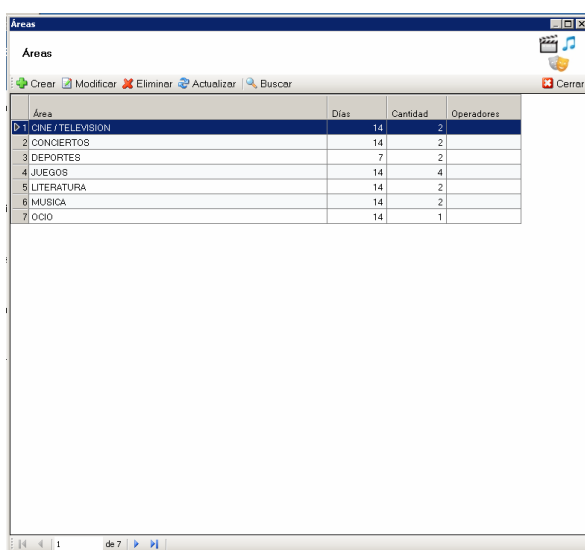
En este apartado se crean y gestionan las áreas que es el primer paso para ir ordenado el material a crear para ser luego prestado.

Entramos en el icono correspondiente.



Nos aparece la siguiente ventana con diferentes opciones en el menú: Crear, Modificar, Eliminar, Actualizar y Buscar, que iremos viendo seguidamente.

En el caso que tengamos ya áreas creadas también aparecerán.

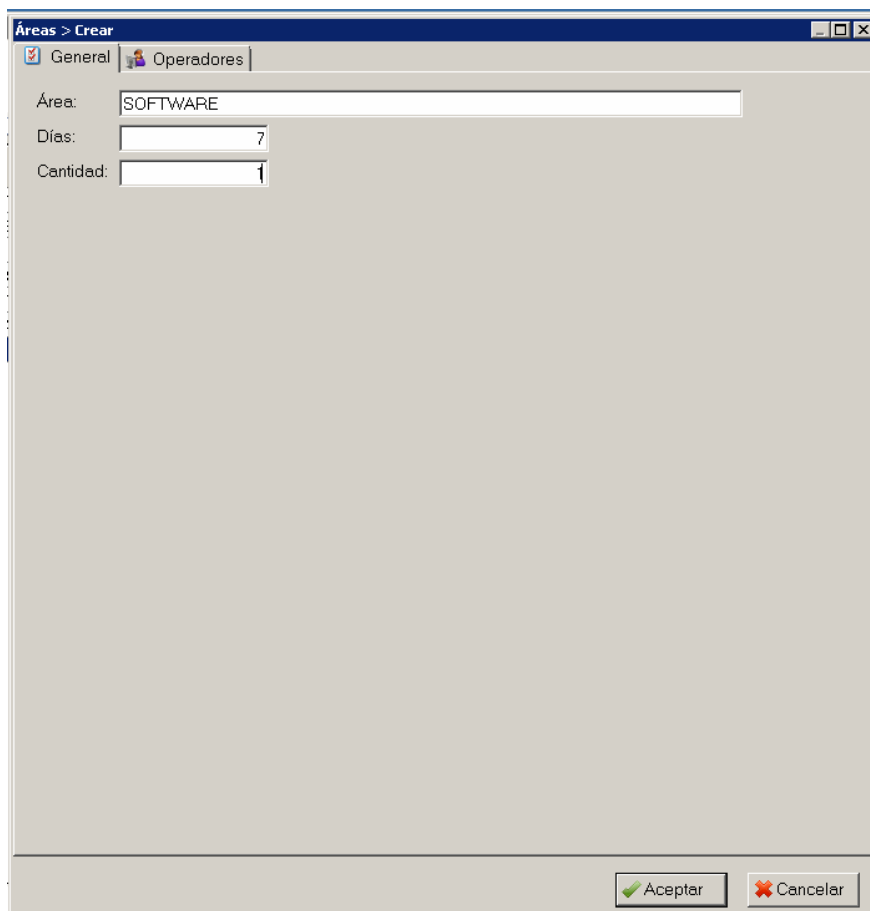


Crear

Con este comando nos permitirá crear una nueva 'Área'.

Ventana de General

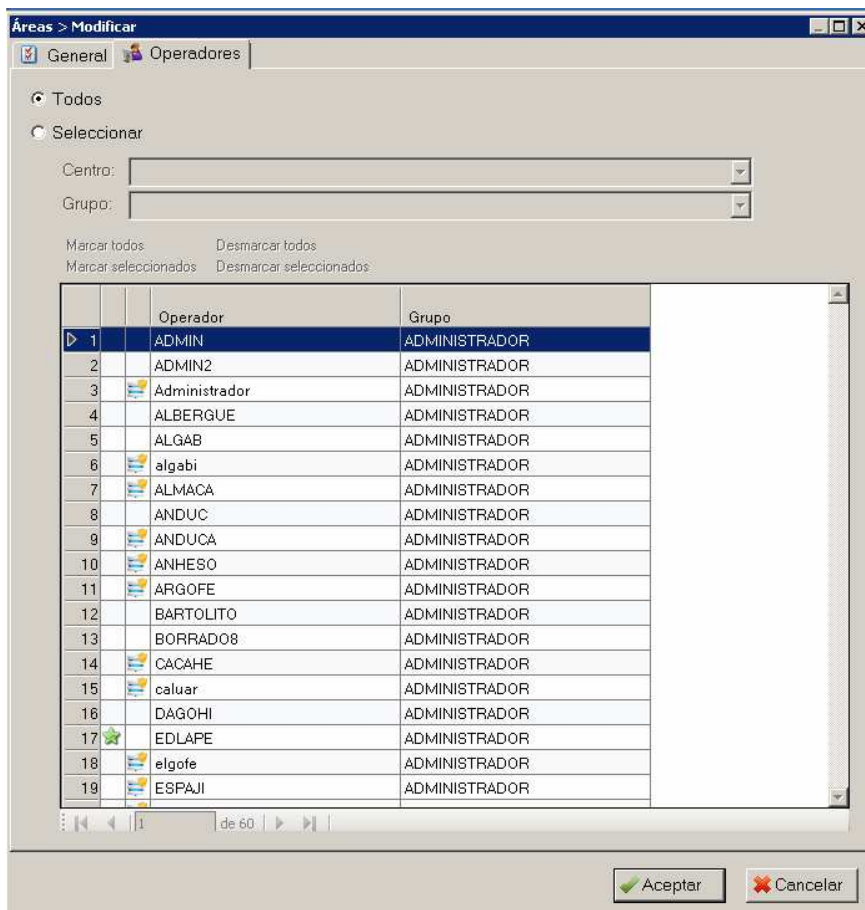
En el campo 'Área' debemos introducir el nombre (50 caracteres, máx.). Seguidamente el campo 'Días', introducimos el número de días que vamos a prestar el material y, por último, la cantidad máxima de materiales a prestar dentro de esta área a una persona.

A screenshot of a software window titled "Áreas > Crear". The window has two tabs: "General" (selected) and "Operadores". In the "General" tab, there are three input fields: "Área:" with the text "SOFTWARE", "Días:" with the value "7", and "Cantidad:" with the value "1". At the bottom right of the window, there are two buttons: "Aceptar" (with a green checkmark icon) and "Cancelar" (with a red X icon).

Ventana de Operadores

Seleccionamos el o los operadores permitidos para realizar esta operación. Por defecto, aparece seleccionados 'Todos', si seleccionamos uno concreto, sólo ese podrá ver el área creada.

Aceptamos.



Áreas > Modificar

General Operadores

☒ Todos
☐ Seleccionar

Centro:
Grupo:

Marcar todos Desmarcar todos
Marcar seleccionados Desmarcar seleccionados

	Operador	Grupo
1	ADMIN	ADMINISTRADOR
2	ADMIN2	ADMINISTRADOR
3	Administrador	ADMINISTRADOR
4	ALBERGUE	ADMINISTRADOR
5	ALGAB	ADMINISTRADOR
6	algabi	ADMINISTRADOR
7	ALMACA	ADMINISTRADOR
8	ANDUC	ADMINISTRADOR
9	ANDUCA	ADMINISTRADOR
10	ANHESO	ADMINISTRADOR
11	ARGOFE	ADMINISTRADOR
12	BARTOLITO	ADMINISTRADOR
13	BORRADO8	ADMINISTRADOR
14	CACAHE	ADMINISTRADOR
15	caluar	ADMINISTRADOR
16	DAGOHI	ADMINISTRADOR
17	EDLAPE	ADMINISTRADOR
18	elgofo	ADMINISTRADOR
19	ESPAJI	ADMINISTRADOR

de 60

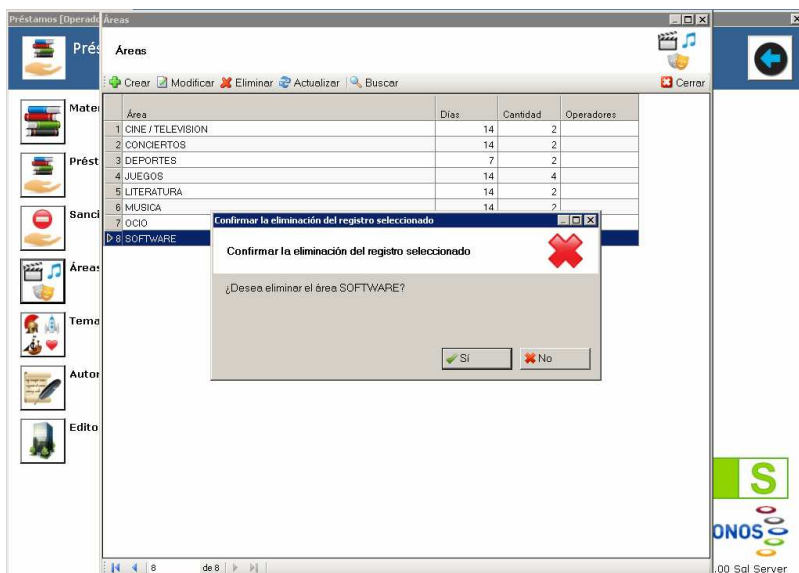
Aceptar Cancelar

Modificar

Al entrar seleccionamos el área que queremos modificar llevándonos a la misma ventana anterior para modificar los datos de 'Nombre', 'Días' y 'Cantidad'.

Eliminar

Se selecciona el área a eliminar (queda en banda azul), confirmamos y eliminamos.

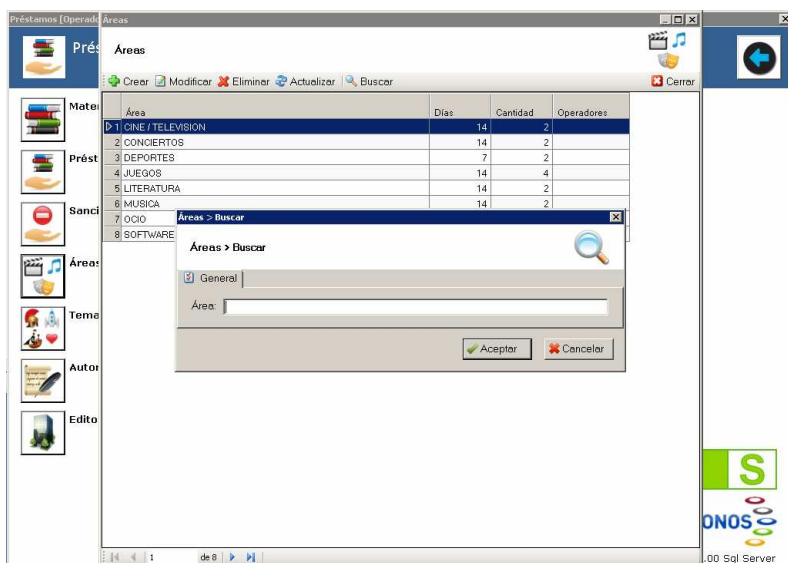


Actualizar

Refresca el listado de áreas.

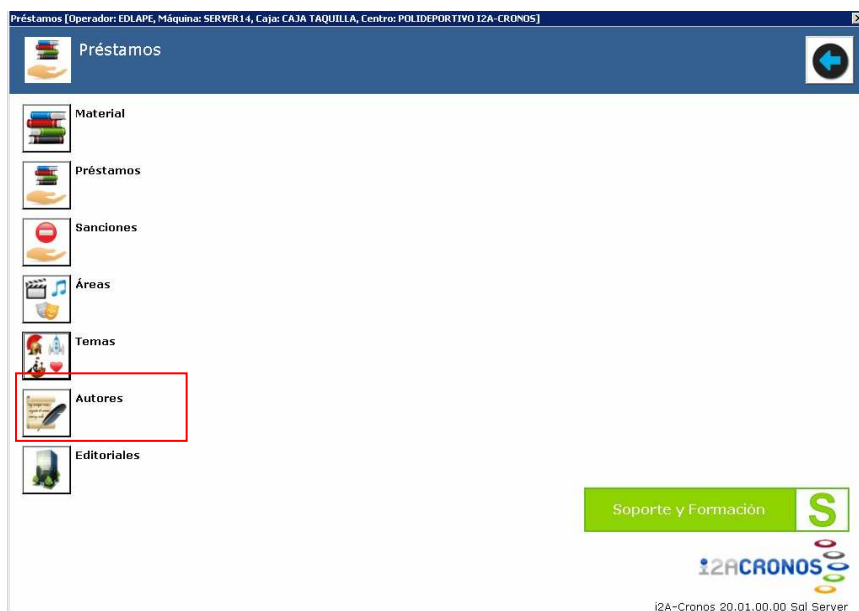
Buscar

Permite buscar un área determinada. El sistema busca por coincidencia de caracteres.



Temas

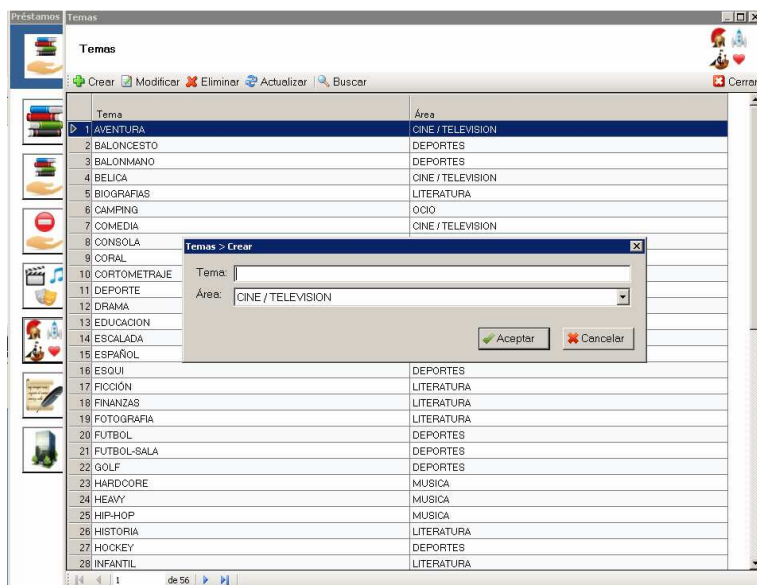
En este apartado veremos cómo crear y gestionar los 'Temas'. Entramos en el icono correspondiente.



Aparece el listado de 'Temas' creados o en blanco si no hay ninguno creado. En el menú superior aparecen los comandos exactamente igual que en el apartado anterior (Ver Áreas).

Crear

Aparece una ventana para introducir el nombre del 'Tema' y un desplegable para seleccionar el área donde quedará ubicado el tema a crear.



Aceptamos.

Modificar

Al entrar seleccionamos el área que queremos modificar llevándonos a la misma ventana anterior para modificar los datos de 'Tema' y seleccionar nuevamente 'Área'.

Eliminar

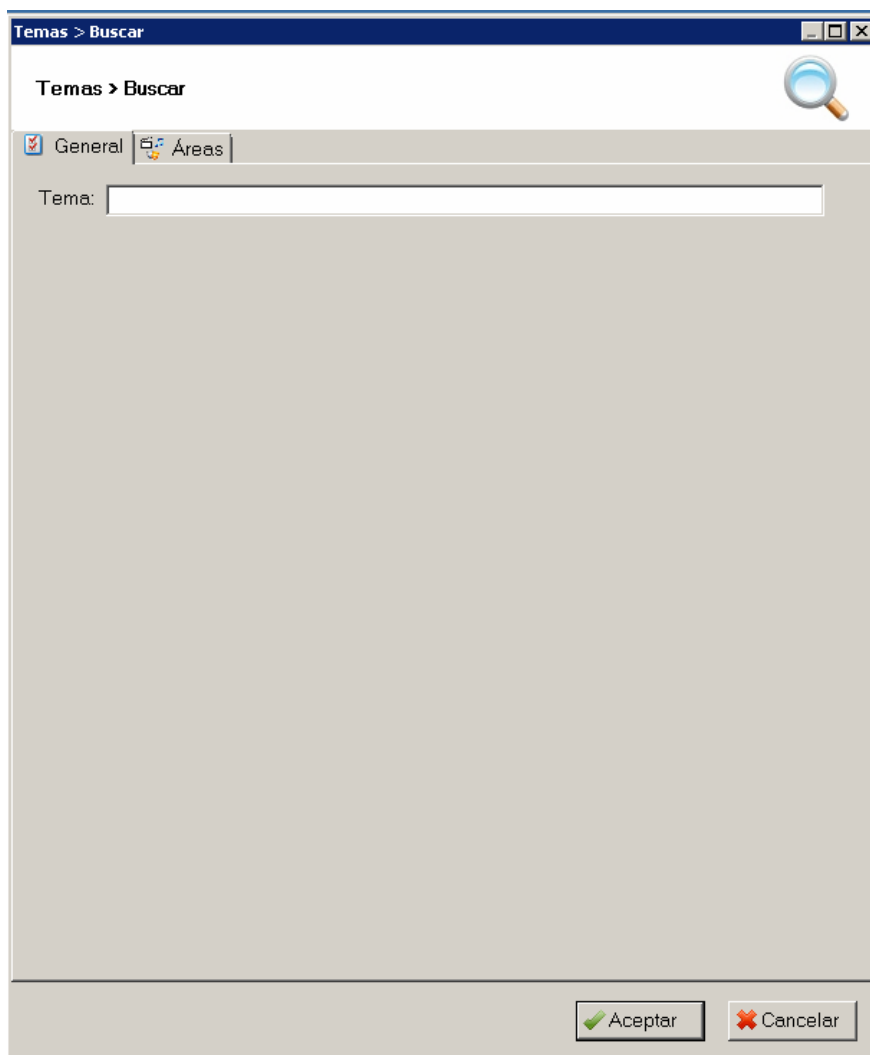
Se selecciona el tema a eliminar (queda en banda azul), confirmamos y eliminamos.

Actualizar

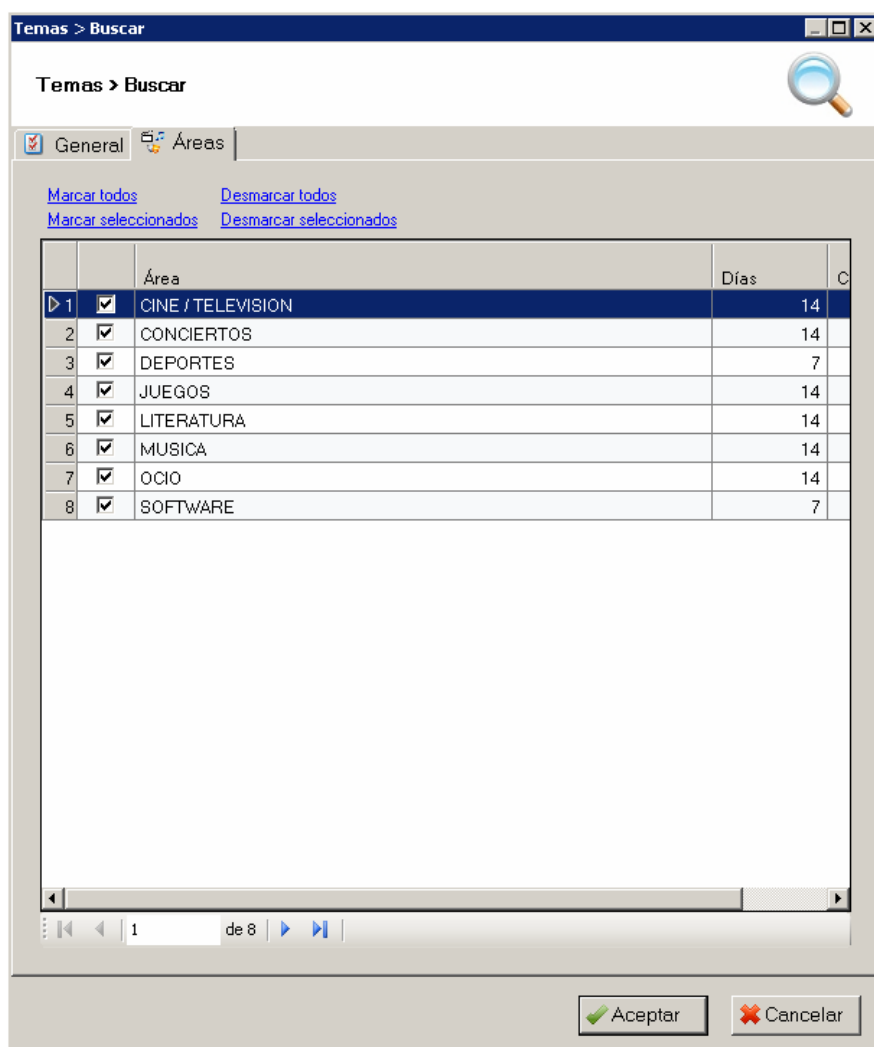
Refresca el listado de temas.

Buscar

Se despliega la ventana de 'General' con un campo en blanco de búsqueda. El sistema busca por coincidencia de caracteres.

A screenshot of a software window titled 'Temas > Buscar'. The window has a standard Windows-style title bar with minimize, maximize, and close buttons. Below the title bar, there is a search icon (magnifying glass) in the top right corner. The main area of the window is divided into two tabs: 'General' (selected) and 'Áreas'. The 'General' tab contains a label 'Tema:' followed by a large, empty text input field. At the bottom of the window, there are two buttons: 'Aceptar' (Accept) with a green checkmark icon and 'Cancelar' (Cancel) with a red X icon.

La siguiente pestaña nos permite seleccionar un área o áreas determinadas para concretar la búsqueda. En la parte superior, en azul, nos permite opciones para marcar o desmarcar las áreas listadas.

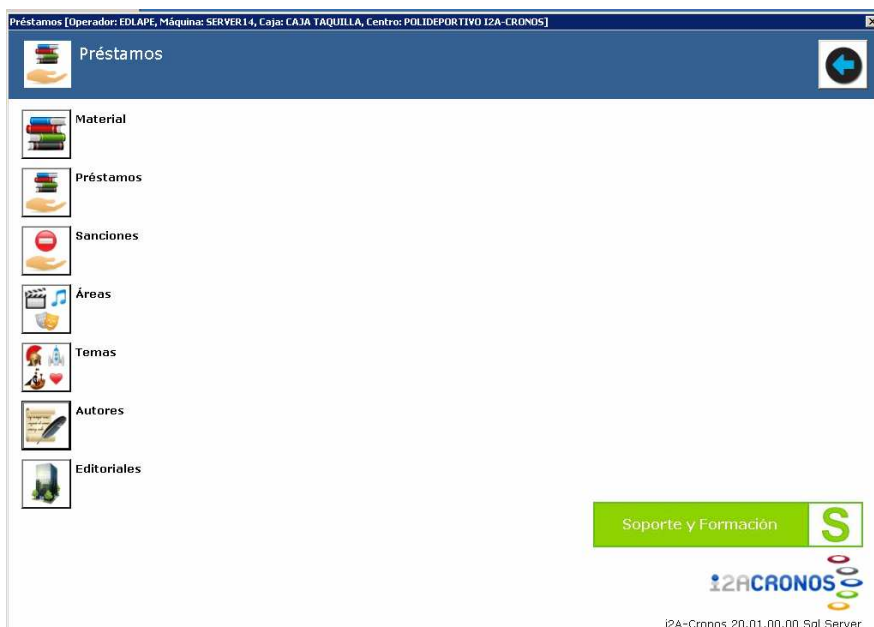


		Área	Días	C
1	☒	CINE / TELEVISION	14	
2	☒	CONCIERTOS	14	
3	☒	DEPORTES	7	
4	☒	JUEGOS	14	
5	☒	LITERATURA	14	
6	☒	MUSICA	14	
7	☒	OCIO	14	
8	☒	SOFTWARE	7	

Aceptamos.

Autores

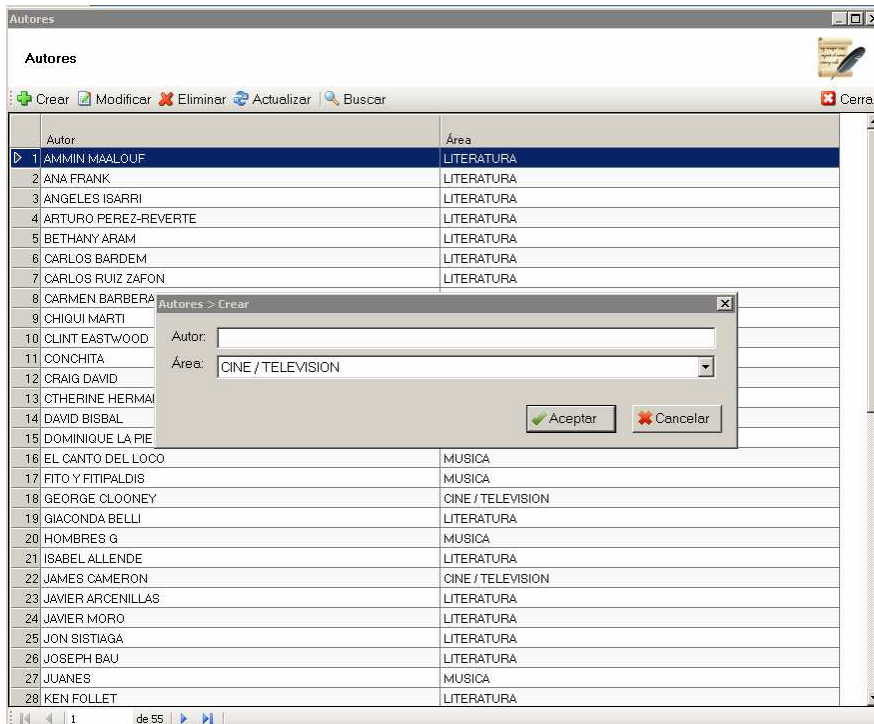
Este apartado sirve para introducir y gestionar los 'Autores' del material a prestar. Entramos en el icono correspondiente.



Aparece el listado de 'Autores' creados o en blanco si no hay ninguno creado. En el menú superior aparecen los comandos exactamente igual que en apartados anteriores (Ver Áreas y Temas).

Crear

Aparece una ventana para introducir el nombre del 'Autor' y un desplegable para seleccionar el área donde quedará ubicado el autor a crear.



Modificar

Al entrar seleccionamos el autor que queremos modificar llevándonos a la misma ventana anterior para modificar los datos de 'Autor' y seleccionar nuevamente 'Área'.

Eliminar

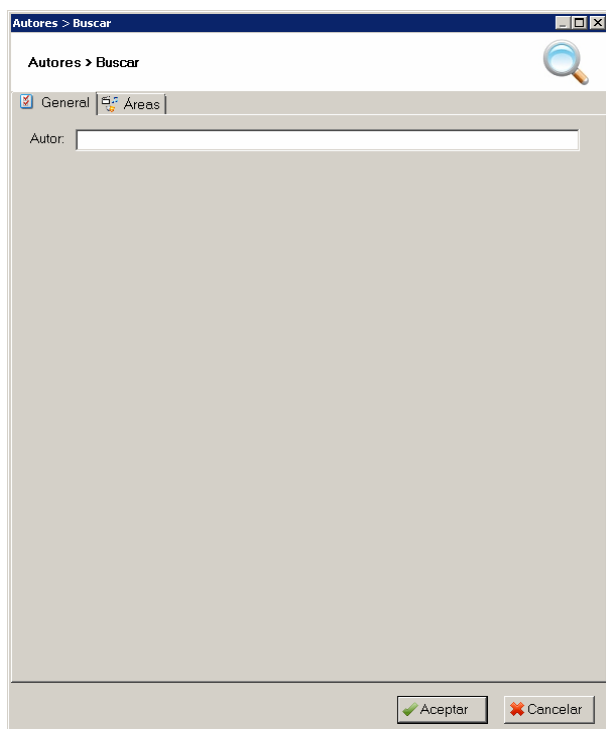
Se selecciona el autor a eliminar (queda en banda azul), confirmamos y eliminamos.

Actualizar

Refresca el listado de autores.

Buscar

Se despliega la ventana de 'General' con un campo en blanco de búsqueda. El sistema busca por coincidencia de caracteres.



La siguiente pestaña nos permite seleccionar un área o áreas determinadas para concretar la búsqueda. En la parte superior, en azul, nos permite opciones para marcar o desmarcar las áreas listadas.

Autores > Buscar

Autores > Buscar

General Areas

[Marcar todos](#) [Desmarcar todos](#)
[Marcar seleccionados](#) [Desmarcar seleccionados](#)

	Área	Días
1	☒ CINE / TELEVISION	14
2	☒ CONCIERTOS	14
3	☒ DEPORTES	7
4	☒ JUEGOS	14
5	☒ LITERATURA	14
6	☒ MUSICA	14
7	☒ OCIO	14
8	☒ SOFTWARE	7

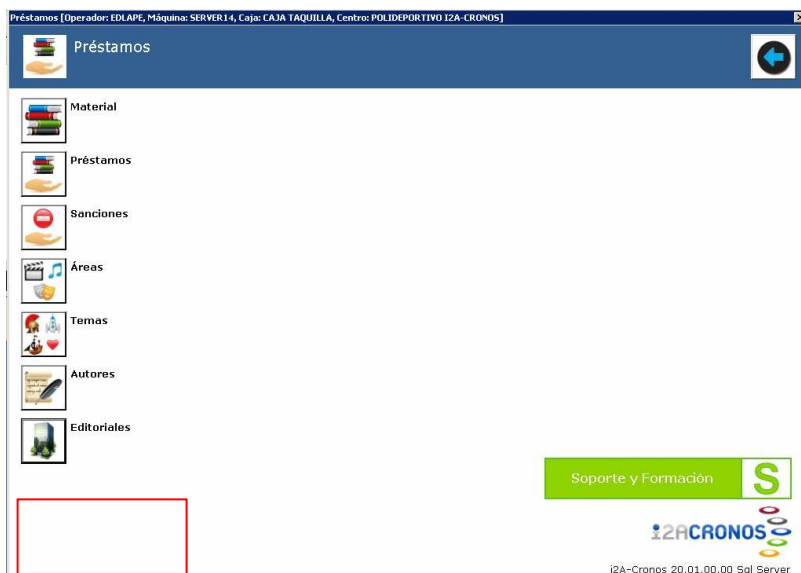
1 de 8

Aceptar Cancelar

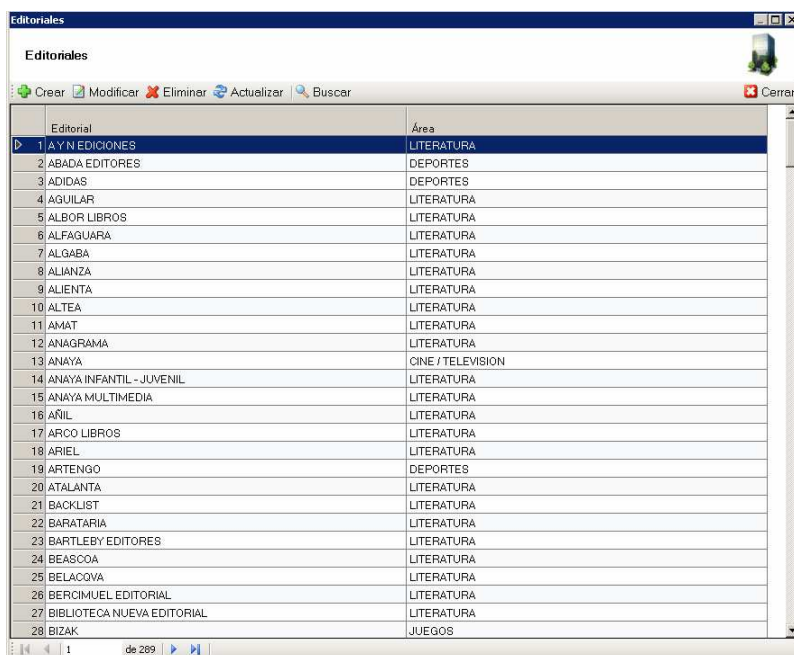
Aceptamos.

Editoriales

Este apartado sirve para introducir y gestionar las 'Editoriales' del material a prestar. Entramos en el icono correspondiente.

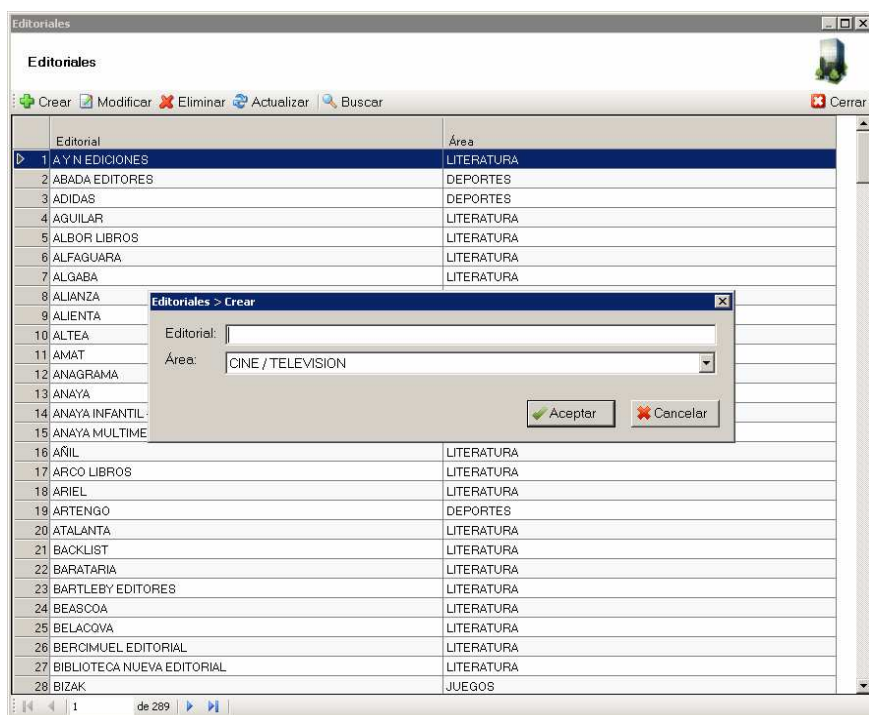


Aparece el listado de 'Editoriales' creadas o en blanco si no hay ninguna creada. En el menú superior aparecen los comandos exactamente igual que en apartados anteriores (Ver Áreas, Temas y Autores).



Crear

Aparece una ventana para introducir el nombre de la 'Editorial' y un desplegable para seleccionar el área donde quedará ubicada la editorial a crear.



Modificar

Al entrar seleccionamos la editorial que queremos modificar llevándonos a la misma ventana anterior para modificar los datos de 'Editorial' y seleccionar nuevamente 'Área'.

Eliminar

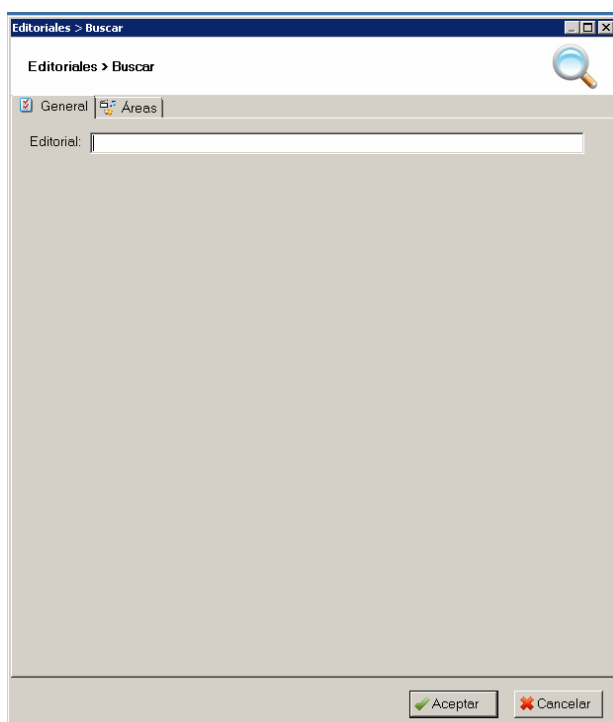
Se selecciona la editorial a eliminar (queda en banda azul), confirmamos y eliminamos.

Actualizar

Refresca el listado de editoriales.

Buscar

Se despliega la ventana de 'General' con un campo en blanco de búsqueda. El sistema busca por coincidencia de caracteres.



La siguiente pestaña nos permite seleccionar un área o áreas determinadas para concretar la búsqueda. En la parte superior, en azul, nos permite opciones para marcar o desmarcar las áreas listadas.

Editoriales > Buscar

Editoriales > Buscar

General Áreas

[Marcar todos](#) [Desmarcar todos](#)
[Marcar seleccionados](#) [Desmarcar seleccionados](#)

	Área	Días	Car
1	☒ CINE / TELEVISION	14	
2	☒ CONCIERTOS	14	
3	☒ DEPORTES	7	
4	☒ JUEGOS	14	
5	☒ LITERATURA	14	
6	☒ MUSICA	14	
7	☒ OCIO	14	
8	☒ SOFTWARE	7	

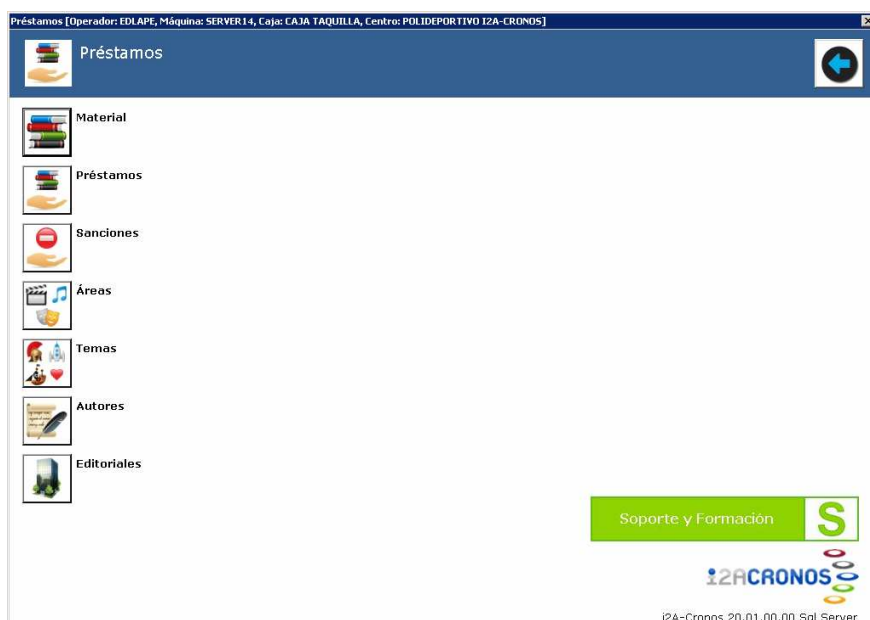
1 de 8

Aceptar Cancelar

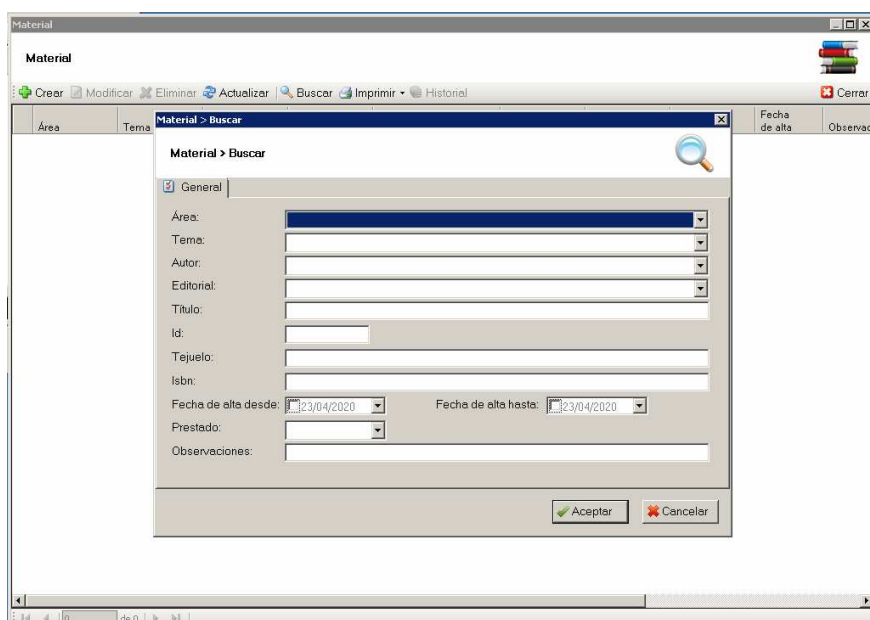
Aceptamos.

Materiales

Esta sección nos permite crear y gestionar los materiales.
Entramos en el icono correspondiente.



Primeramente nos aparece una ventana de búsqueda que aceptaremos.



Entonces se mostrará el listado de 'Materiales' creados o en blanco si no hay ninguno creado. En el menú superior aparecen los comandos exactamente igual que en apartados anteriores (Ver Áreas, Temas, Autores y Editoriales), con la incorporación de dos nuevos comandos "Imprimir" e "Historial" que los veremos en este apartado.

Material									
Material									
Crear Modificar Eliminar Actualizar Buscar Imprimir Historial Cerrar									
Área	Tema	Autor	Editorial	Título	Id	Tejuelo	Izbn	Fecha de alta	Obse
1 JUEGOS	JUEGOS MESA	VARIOS	FALOMIR	20 JUEGOS				30/06/2008	
2 DEPORTES	ESCALADA	VARIOS	VARIAS	25 MTS CUERDA				01/07/2008	
3 CINE / TELEVI...	CORTOMETR...	OZORES	WARNER BRO...	A				04/06/2016	#
4 MUSICA	MUSICAL	VARIOS	VARIOS	ABBA				01/07/2008	
5 JUEGOS	JUEGOS MESA	VARIOS	VARIAS	AJEDREZ				01/07/2008	
6 DEPORTES	BALONMANO	VARIOS	JAKO	BALON				01/07/2008	
7 DEPORTES	BALONCESTO	VARIOS	ADIDAS	BALON				01/07/2008	
8 CINE / TELEVI...	SERIES	VARIOS	VARIAS	BONES				01/07/2008	
9 DEPORTES	ESQUI	VARIOS	BOOMERANG	CASCO				01/07/2008	
10 MUSICA	MUSICAL	VARIOS	VARIOS	CATS				01/07/2008	
11 MUSICA	MUSICAL	VARIOS	VARIOS	CHICAGO				01/07/2008	
12 MUSICA	POP	DAVID BISBAL	VALE MUSIC	COFAZON LATINO				30/06/2008	
13 CINE / TELEVI...	SERIES	VARIOS	VARIAS	DARK ANGEL				01/07/2008	
14 LITERATURA	BIOGRAFIAS	ANA FRANK	VARIAS	DIARIO				30/06/2008	
15 MUSICA	POP	HOMBRES G	WARNER MU...	DIEZ				01/07/2008	
16 LITERATURA	BIOGRAFIAS	TERENCI MOIX	VARIAS	EL BESO DE PETER PAN				30/06/2008	
17 CINE / TELEVI...	VERSION ORI...	CLINT EASTW...	WARNER BRO...	EL BUENO, EL FEY Y E...				30/06/2008	
18 LITERATURA	BIOGRAFIAS	GIACONDA BE...	VARIAS	EL PERGAMINO DE LA ...				30/06/2008	
19 LITERATURA	BIOGRAFIAS	JOSEPH BAU	VARIAS	EL PINTOR DE CRACO...				30/06/2008	
20 LITERATURA	BIOGRAFIAS	LA MARI	VARIAS	ENAMORA DE LA VIDA ...				30/06/2008	
21 LITERATURA	BIOGRAFIAS	DOMINIQUE L...	VARIAS	ERA MEDIA NOCHE EN...				30/06/2008	
22 DEPORTES	ESQUI	VARIOS	ARTENGO	ESQUIS				01/07/2008	
23 MUSICA	POP	PEREZA	WARNER MU...	ESTRELLA POLAR				01/07/2008	
24 CINE / TELEVI...	SERIES	MERCERO	GLOBOMEDIA	FARMACIA DE GUARDIA				30/06/2008	
25 JUEGOS	CONSOLA	VARIOS	EA SPORT	FIFA 2008				30/06/2008	
26 CINE / TELEVI...	SERIES	VARIOS	VARIAS	FRIENDS				01/07/2008	
27 DEPORTES	ULTIMATE	VARIOS	VARIAS	FRISBIE				01/07/2008	

Crear

Aparece la ventana de general por defecto con cuatro despleables correspondientes a 'Área', 'Tema', 'Autor' y 'Editorial', que iremos seleccionando para la correcta ubicación del 'Material' en el sistema. A continuación el campo 'Título' para incorporar el nombre del material, el campo 'Id' para introducir un identificador, el 'Tejuelo', 'ISBN' y la fecha de alta de la creación del material.

Con todo esto quedarían todos los datos del material permitiéndonos la búsqueda por diferentes campos. Además aparece una pestaña de 'Observaciones' con capacidad para 4.000 caracteres para introducir datos relacionados (Sinopsis, resumen, especificaciones en el préstamo, recomendaciones de edad, etc...).

Material > Crear

☒ General ☐ Observaciones

Área: CINE / TELEVISION

Tema: AVENTURA

Autor: CLINT EASTWOOD

Editorial: ANAYA

Título:

Id:

Tejuelo:

Isbn:

Fecha de alta: 23/04/2020

Modificar

Al entrar seleccionamos el material que queremos modificar llevándonos a la misma ventana anterior para modificar todos los datos respecto al mismo.

Material

☒ General ☐ Observaciones

Área: LITERATURA

Tema: FICCIÓN

Autor: KEN FOLLET

Editorial: ALIANZA

Título: LOS PILARES DE LA TIERRA

Id: 112233

Tejuelo: TEJUELO 112233

Isbn: 112233ISBN

Fecha de alta: 23/08/2011

Material	Fecha de alta	Obse
34 LITERATURA BIOGRAF	30/06/2008	
35 DEPORTES GOLF	01/07/2008	
36 LITERATURA BIOGRAF	30/06/2008	
37 MUSICA MUSICAL	01/07/2008	
38 MUSICA MUSICAL	26/04/2013	
39 LITERATURA BIOGRAF	30/06/2008	
40 LITERATURA BIOGRAF	30/06/2008	
41 CINE / TELEVI... COMEDI	01/07/2008	
42 LITERATURA BIOGRAF	30/06/2008	
43 MUSICA POP	01/07/2008	
44 LITERATURA BIOGRAF	30/06/2008	
45 LITERATURA FICCIÓN	23/08/2011	
46 CINE / TELEVI... SERIES	01/07/2008	
47 LITERATURA BIOGRAF	30/06/2008	
48 CINE / TELEVI... AVENTUR	27/12/2017	
49 DEPORTES PADEL	01/07/2008	
50 DEPORTES PADEL	30/06/2008	
51 MUSICA POP	01/07/2008	
52 DEPORTES BALONCI	01/07/2008	
53 LITERATURA BIOGRAF	30/06/2008	
54 DEPORTES ESCALAD	30/06/2008	
55 DEPORTES TENIS	01/07/2008	
56 JUEGOS CONSOL	01/07/2008	
57 DEPORTES HOCKEY	01/07/2008	
58 CINE / TELEVI... SERIES	01/07/2008	
59 DEPORTES BALONCI	07/03/2019	
60 LITERATURA BIOGRAF	30/06/2008	

Eliminar

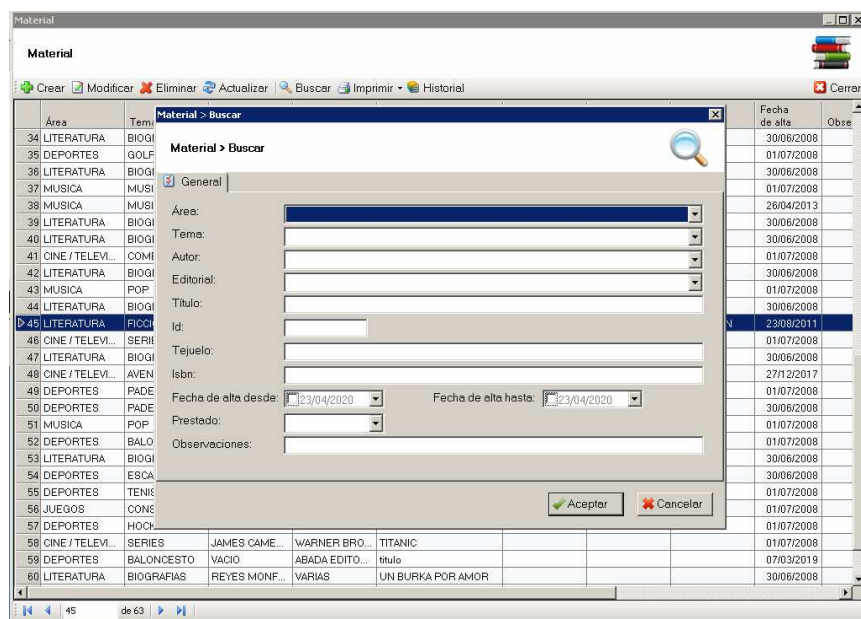
Se selecciona el material a eliminar (queda en banda azul), confirmamos y eliminamos.

Actualizar

Refresca el listado de materiales.

Buscar

Se despliega la ventana de 'General' con los campos desplegable en blanco para su selección y, los campos no desplegable en blanco, en estos el sistema busca por coincidencia de caracteres. Esta misma ventana hacíamos referencia al principio de este apartado pero con la incorporación de tres nuevos campos, el de una búsqueda de fecha de alta del material (*Desde, Hasta*), el de 'Prestado' (Desplegable con las opciones 'Si' y 'No') y el campo de 'Observaciones', en este caso el sistema busca por coincidencia de caracteres:



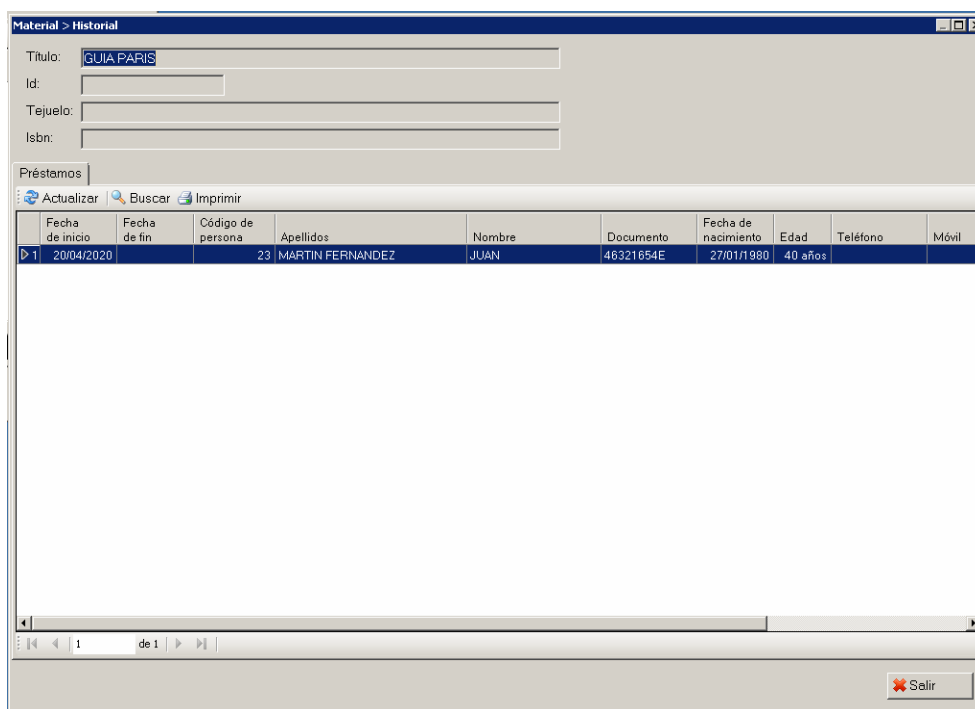
Área	Tema	Fecha de alta	Obte
34 LITERATURA	BIOGI	30/06/2008	
35 DEPORTES	GOLF	01/07/2008	
36 LITERATURA	BIOGI	30/06/2008	
37 MUSICA	MUSI	01/07/2008	
38 MUSICA	MUSI	26/04/2013	
39 LITERATURA	BIOGI	30/06/2008	
40 LITERATURA	BIOGI	30/06/2008	
41 CINE / TELEVI...	COMI	01/07/2008	
42 LITERATURA	BIOGI	30/06/2008	
43 MUSICA	POP	01/07/2008	
44 LITERATURA	BIOGI	30/06/2008	
45 LITERATURA	FICCI	23/08/2011	
46 CINE / TELEVI...	SERIE	01/07/2008	
47 LITERATURA	BIOGI	30/06/2008	
48 CINE / TELEVI...	AVEN	27/12/2017	
49 DEPORTES	PADE	01/07/2008	
50 DEPORTES	PADE	30/06/2008	
51 MUSICA	POP	01/07/2008	
52 DEPORTES	BALO	01/07/2008	
53 LITERATURA	BIOGI	30/06/2008	
54 DEPORTES	ESCA	30/06/2008	
55 DEPORTES	TENIS	01/07/2008	
56 JUEGOS	CONJ	01/07/2008	
57 DEPORTES	HOCH	01/07/2008	
58 CINE / TELEVI...	SERIE	JAMES CAME...	WARNER BRO... TITANIC
59 DEPORTES	BALONCESTO	VACIO	ABADA EDITO... titulo
60 LITERATURA	BIOGRAFIAS	REYES MONF...	VIARIAS UN BURKA POR AMOR

Imprimir

Este comando permite la impresión de varios tipos de documentos preconfigurados a través de su desplegable.

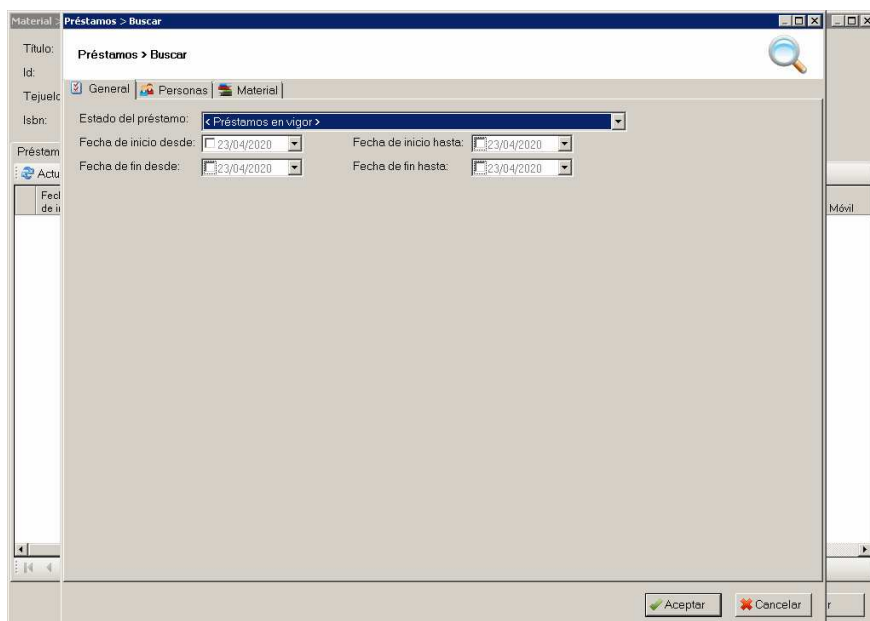
Historial

Seleccionamos el material (queda en banda azul) y entramos en el comando Historial, nos aparece en la parte superior de la ventana los datos del material seleccionado y una pestaña de 'Préstamos' que nos indicará cuando (Fecha de inicio) y a quién ha sido prestado el material seleccionado y, también, cuando ha sido devuelto (Fecha de fin).



Fecha de inicio	Fecha de fin	Código de persona	Apellidos	Nombre	Documento	Fecha de nacimiento	Edad	Teléfono	Móvil
20/04/2020		23	MARTIN FERNANDEZ	JUAN	46321654E	27/01/1980	40 años		

También aparece un menú con las opciones de 'Actualizar', que refresca el listado de préstamos, el de 'Imprimir' que nos permite imprimir la información del préstamo o prestamos del material y el de 'Buscar', donde se muestra una ventana con la pestaña de 'General' por defecto con una primera opción desplegable (Materiales en vigor, no en vigor) y campos de búsqueda para fechas de inicio y fin del préstamo.



Material - Préstamos > Buscar

Título: Préstamos > Buscar

Id:

Tejuelo:

Isbn:

Estado del préstamo: < Préstamos en vigor >

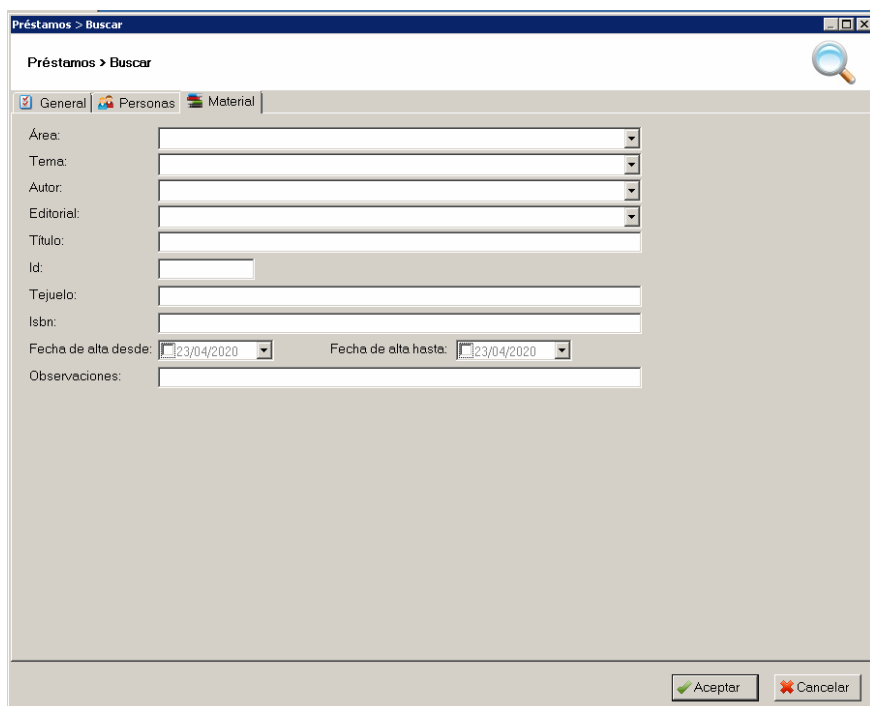
Fecha de inicio desde: 23/04/2020 Fecha de inicio hasta: 23/04/2020

Fecha de fin desde: 23/04/2020 Fecha de fin hasta: 23/04/2020

Móvil

Aceptar Cancelar

La siguiente pestaña 'Personas' queda desactivada y la de 'Material' nos abre la ventana, ya vista de búsqueda en el apartado de 'Material' pero sin la opción de Prestado.



Préstamos > Buscar

Préstamos > Buscar

General Personas Material

Área:

Tema:

Autor:

Editorial:

Título:

Id:

Tejuelo:

Isbn:

Fecha de alta desde: 23/04/2020 Fecha de alta hasta: 23/04/2020

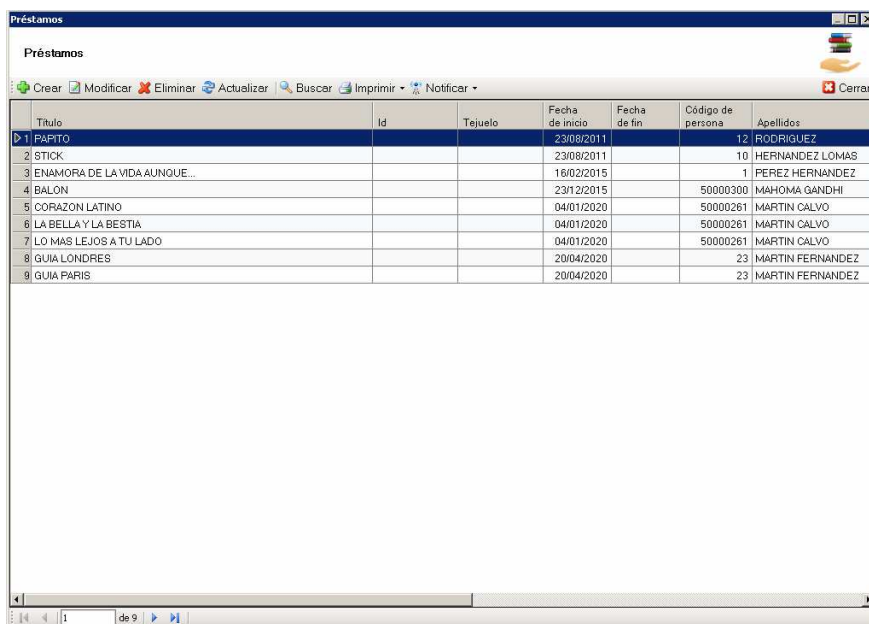
Observaciones:

Aceptar Cancelar

Préstamos

En este apartado se crean y se gestionan los préstamos de material.

Primeramente aparece la ventana de 'Buscar' ya vista en el apartado anterior, aceptamos y se mostrarán los préstamos creados y en blanco si no hay ninguno creado hasta ahora.

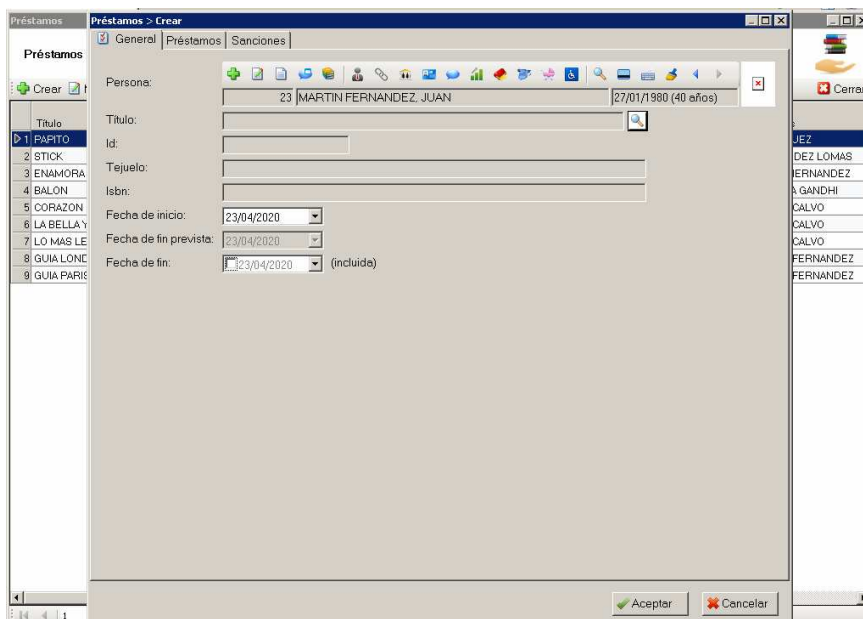


The screenshot shows a window titled 'Préstamos' with a menu bar containing 'Crear', 'Modificar', 'Eliminar', 'Actualizar', 'Buscar', 'Imprimir', and 'Notificar'. Below the menu is a table with the following columns: 'Titulo', 'Id', 'Tejuelo', 'Fecha de inicio', 'Fecha de fin', 'Código de persona', and 'Apellidos'. The table contains 9 rows of data.

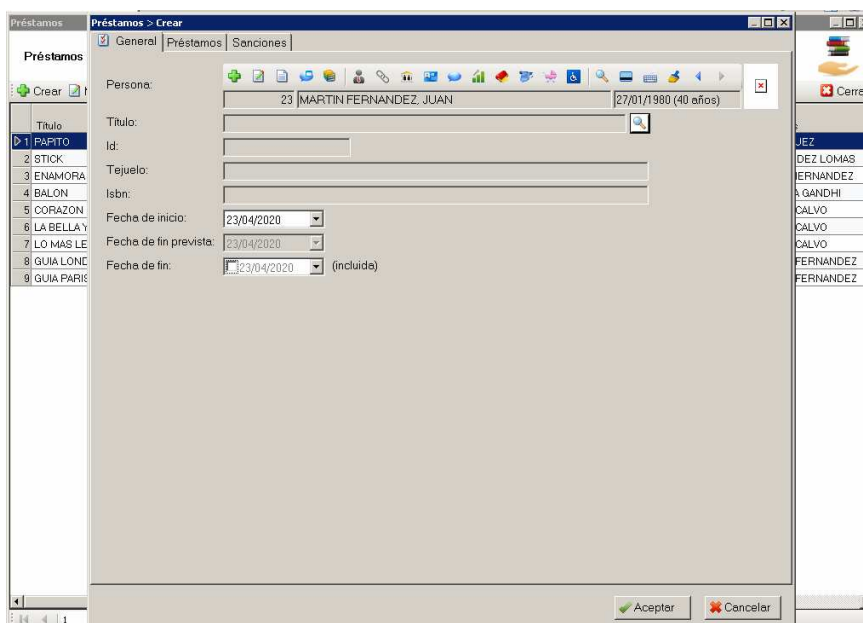
Titulo	Id	Tejuelo	Fecha de inicio	Fecha de fin	Código de persona	Apellidos
1 PAFITO			23/08/2011		12	RODRIGUEZ
2 STICK			23/08/2011		10	HERNANDEZ LOMAS
3 ENAMORA DE LA VIDA AUNQUE...			16/02/2015		1	PEREZ HERNANDEZ
4 BALON			23/12/2015		50000300	MAHOMA GANDHI
5 CORAZON LATINO			04/01/2020		50000261	MARTIN CALVO
6 LA BELLA Y LA BESTIA			04/01/2020		50000261	MARTIN CALVO
7 LO MAS LEJOS A TU LADO			04/01/2020		50000261	MARTIN CALVO
8 GUIA LONDRES			20/04/2020		23	MARTIN FERNANDEZ
9 GUIA PARIS			20/04/2020		23	MARTIN FERNANDEZ

Crear

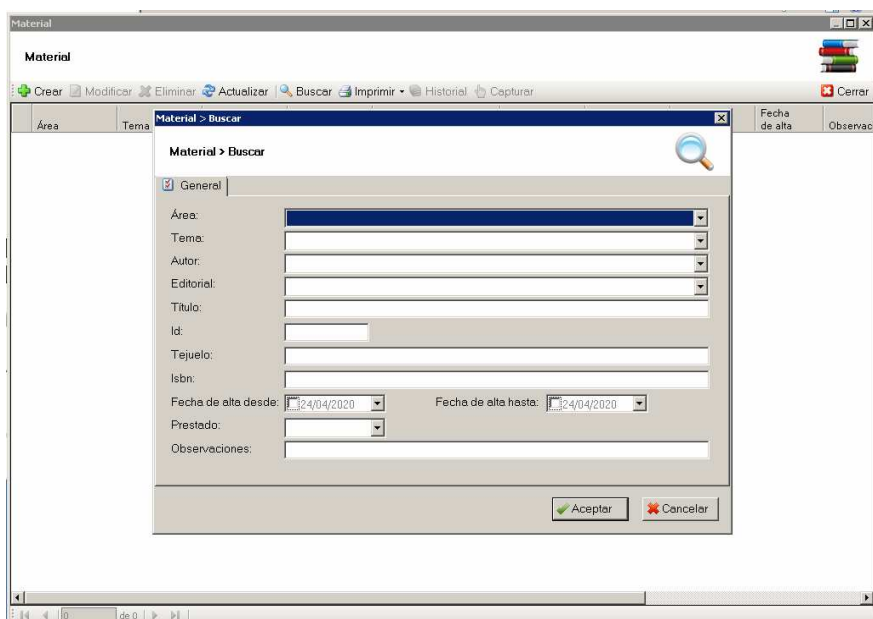
Se muestra una ventana con la pestaña de 'General' por defecto cuya parte superior nos aparece las diferentes formas de captura de la persona —este paso es obligatorio— (Ver módulo de 'Personas') a la que vamos a realizar el préstamo.



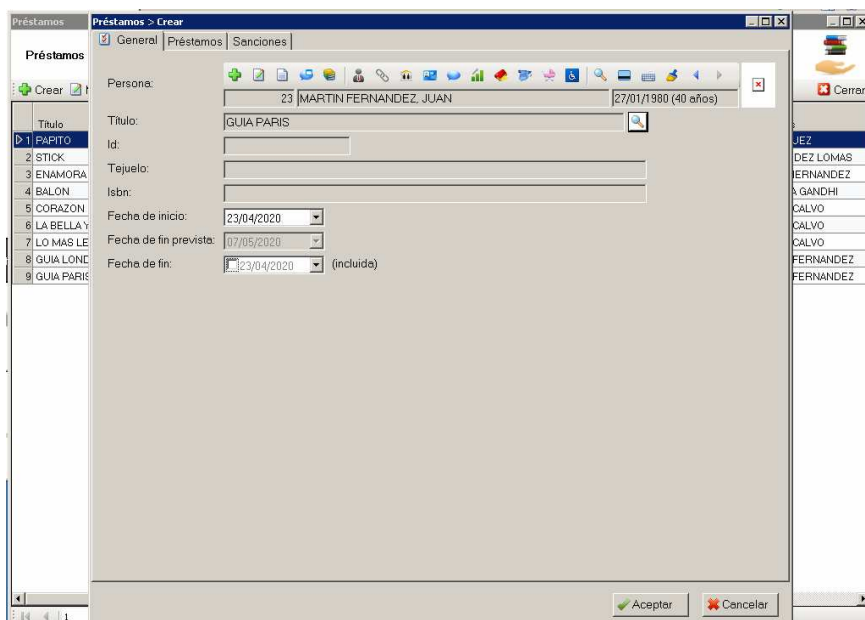
Una vez capturada la persona, debemos seleccionar el título a prestar y lo buscamos en el campo de 'Título' a través del símbolo de la lupa.



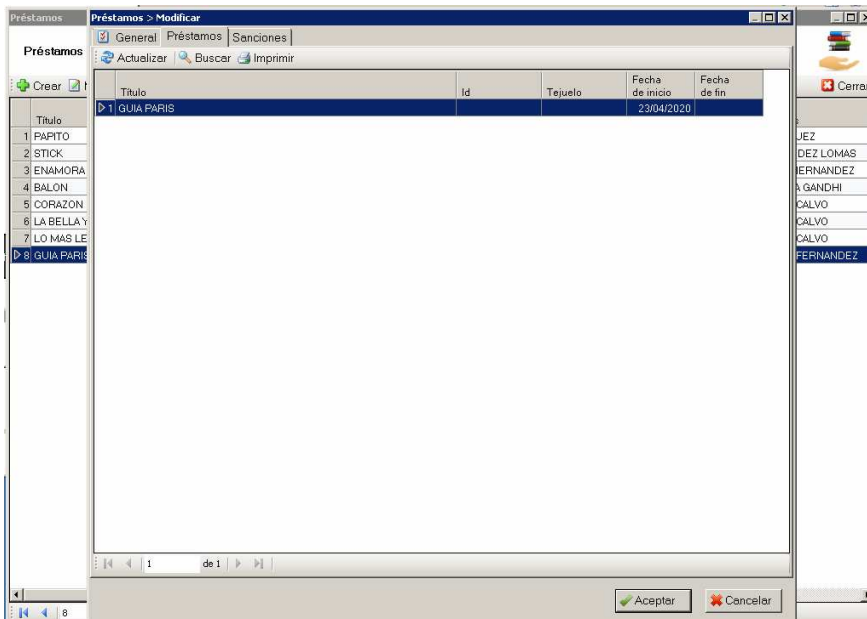
Nos mostrara la venta de búsqueda de material ya conocida y vista en apartados anteriores. Si damos aceptar nos aparecerán todos los materiales existentes, por ello debemos pormenorizar la búsqueda con alguno o algunos parametros.



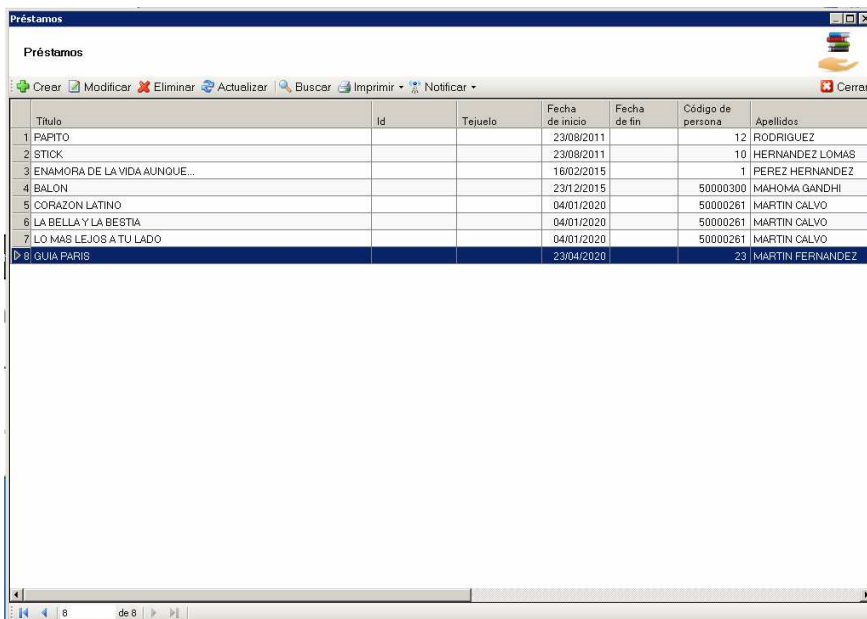
Una vez encontrado el material que queremos prestar a la persona capturada aparecerá la siguiente ventana, por defecto aparecerá la fecha fin prevista, que es aquella en que el usuario debe devolver el material. En este caso, el área está configurada para un préstamo de 14 días, desde el 23/04 hasta el 07/05.



Nos vamos a la pestaña en cuestión para poder crear el préstamo 'Préstamos' y vemos que queda seleccionado ese material como prestado. La siguiente pestaña de 'Sanciones' la dejaremos pendiente para el próximo apartado.

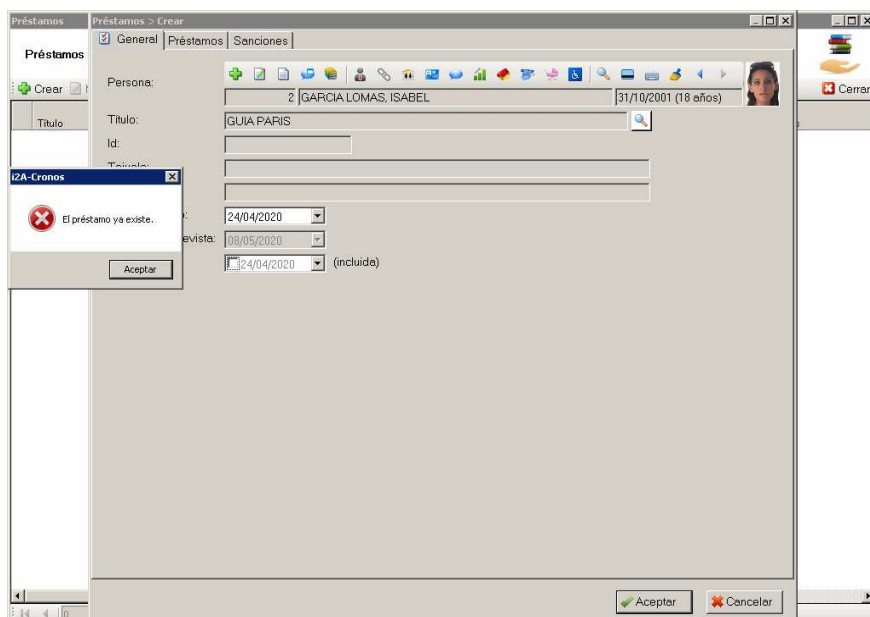


Aceptamos y queda creado el préstamo a nombre de la persona capturada anteriormente.

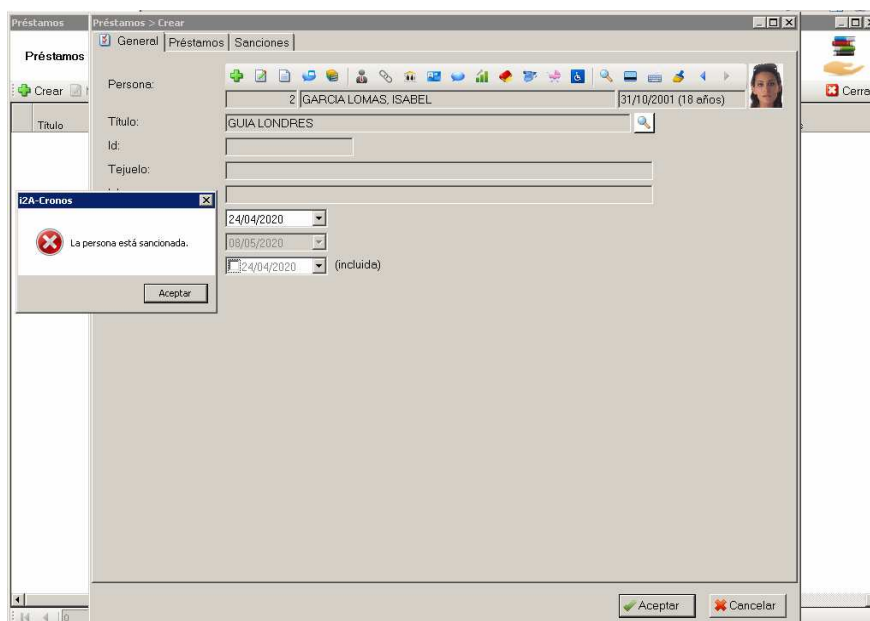


Titulo	Id	Tejuelo	Fecha de inicio	Fecha de fin	Código de persona	Apellidos
1 PAPITO			23/08/2011		12	RODRIGUEZ
2 STICK			23/08/2011		10	HERNANDEZ LOMAS
3 ENAMORA DE LA VIDA AUNQUE...			16/02/2015		1	PEREZ HERNANDEZ
4 BALON			23/12/2015		50000300	MAHOMA GANDHI
5 CORAZON LATINO			04/01/2020		50000261	MARTIN CALVO
6 LA BELLA Y LA BESTIA			04/01/2020		50000261	MARTIN CALVO
7 LO MAS LEJOS A TU LADO			04/01/2020		50000261	MARTIN CALVO
8 GUIA PARIS			23/04/2020		23	MARTIN FERNANDEZ

En el momento que intentamos hacer un préstamo de un material y este está ya prestado, nos aparecerá una ventana emergente indicándolo, no permitiendo dicho préstamo.



Lo mismo ocurriría si la persona que quiere realizar un préstamo estuviera sancionada, nos impediría el préstamo avisandonos con la siguiente ventana emergente.



Ahora iremos a ver las siguientes opciones del menú.

Modificar

Nos aparecerá la misma ventana que en el epígrafe anterior de 'Crear' para modificar cualquier dato del préstamo. Evidentemente no nos dejará modificar el 'Título'.

Eliminar

Seleccionado el préstamo nos permite eliminarlo.

Actualizar

Refresca el listado de préstamos.

Buscar

Nos permite buscar de nuevo un préstamo a través de las ventanas de búsqueda ya vistas en apartados anteriores.

Imprimir

Nos permite varios tipos de informe de material preconfigurados para su impresión.

Notificar

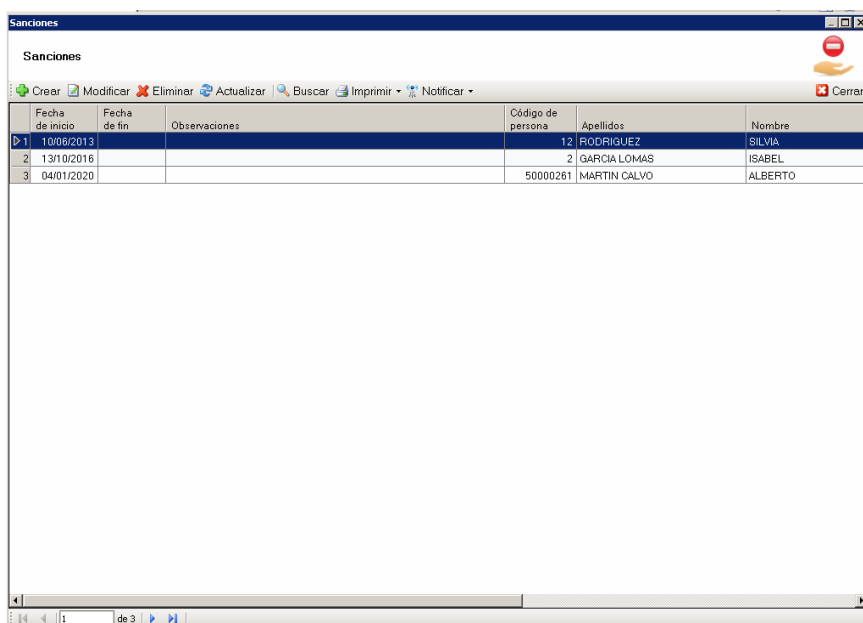
Nos permite enviar notificaciones a un usuario, ya sea por SMS o correo electrónico. (Ver módulo de 'Notificaciones').

Sanciones

En esta opción se crean y se gestionan las sanciones (no devolución en el tiempo estimado de un préstamo).

Nos aparece la ventana de "Buscar" con la pestaña de "General" abierta por defecto con una serie de campos que nos ayudan a realizar la búsqueda de una 'Sanción'. Aceptamos.

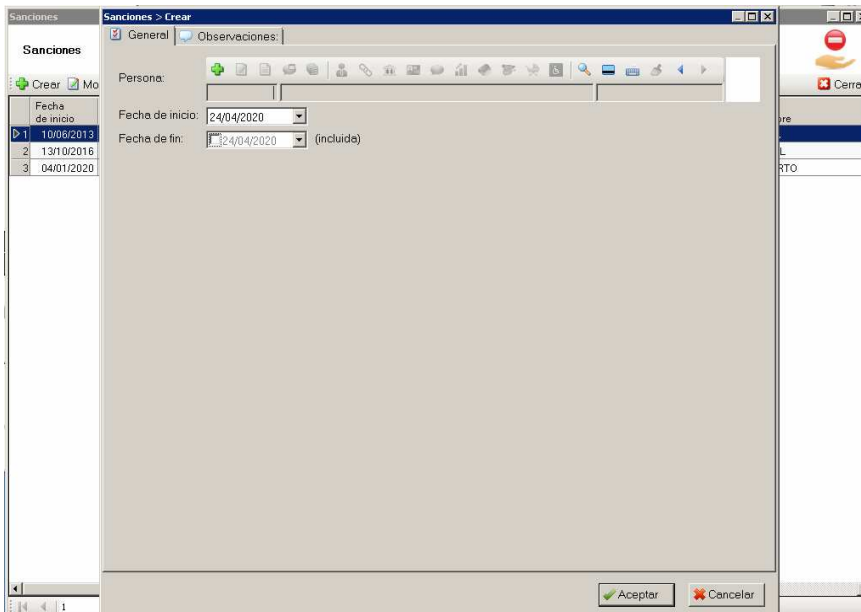
Se nos mostrará el listado de sanciones creadas anteriormente o en blanco si no hubiera ninguna.



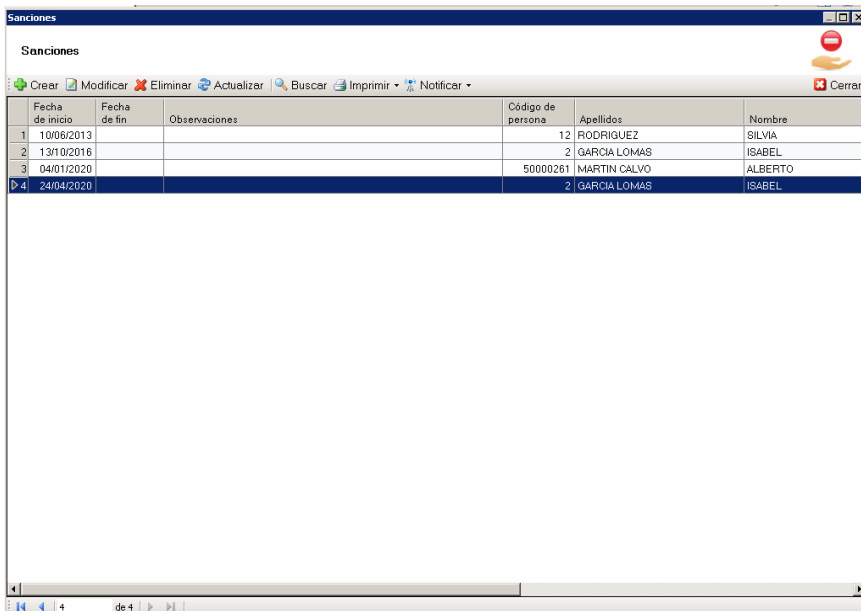
	Fecha de inicio	Fecha de fin	Observaciones	Código de persona	Apellidos	Nombre
1	10/06/2013			12	RODRIGUEZ	SILVIA
2	13/10/2016			2	GARCIA LOMAS	ISABEL
3	04/01/2020			50000261	MARTIN CALVO	ALBERTO

Crear

En la parte superior aparecen los comandos habituales para capturar a la persona a sancionar. Una vez capturada, nos permite indicar la fecha de inicio de la sanción y acotar si queremos la finalización de esta. También nos aparece la pestaña de 'Observaciones' por si queremos indicar algo al respecto.



Aceptamos y queda creada la sanción.



	Fecha de inicio	Fecha de fin	Observaciones	Código de persona	Apellidos	Nombre
1	10/06/2013			12	RODRIGUEZ	SILVIA
2	13/10/2016			2	GARCIA LOMAS	ISABEL
3	04/01/2020			50000261	MARTIN CALVO	ALBERTO
4	24/04/2020			2	GARCIA LOMAS	ISABEL

Modificar

Este comando nos permite modificar la sanción seleccionada llevándonos a la misma ventana cuando la creamos.

Eliminar

Nos permite eliminar la sanción seleccionada

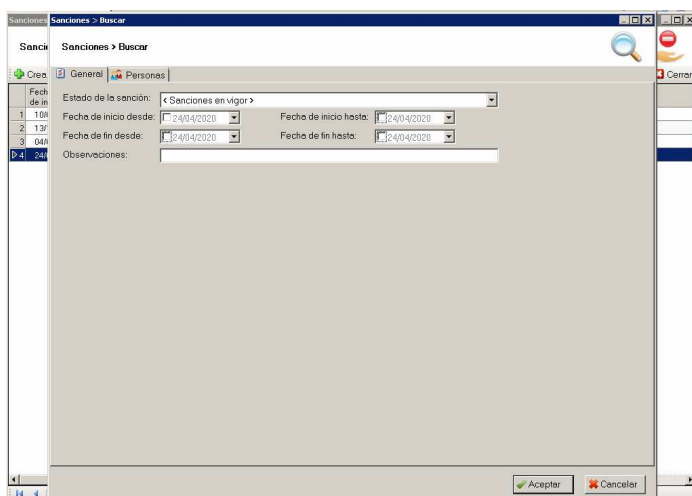
Actualizar

La opción 'Actualizar' nos refresca el listado de sanciones.

Buscar

La opción 'Buscar' nos remite a una nueva búsqueda de sanciones a través de la siguiente ventana con la pestaña de 'General' por defecto, con diferentes campos para realizar la búsqueda como 'Estado de la sanción', acotamiento por fechas y 'Observaciones'.

La siguiente pestaña 'Personas' nos permite diferentes modalidades para acotar la búsqueda de un usuario o usuarios (Ver módulo de 'Personas').



Imprimir

La opción 'Imprimir' aparecerán diferentes maneras de imprimir los datos recogidos en nuestra búsqueda.

Notificar

La opción 'Notificar' nos permite enviar a una o varias personas un SMS o correo electrónico.



**SOFTWARE DE GESTIÓN DE INSTALACIONES
DEPORTIVAS Y CONTROL DE ACCESOS**